

公立大学法人釧路公立大学財務会計等システム構築委託業務公募型プロポーザル
企画提案書 評価基準

評価項目 (大項目)	評価項目 (小項目)	評価内容
1 業務実績	同様の業務を受託した実績は十分にあるか。	本学と同規模（学生数約1,200名）の公立大学で複数校に導入実績があるか。過去3年間で公立大学への導入実績があるか。
2 構築作業体制	総括責任者、主たる担当者は十分な経験及び資格を有しているか。必要十分な構築者が確保され、構築作業体制は整っているか。	実施体制と役割分担（事業者内の役割、事務組合・大学の役割）について、具体的に示されているか。本事業の遂行に有益な資格を有しているメンバーがいるか。大学の負担が大きくないか。
3 企画提案内容	1. 業務の内容及び方針を十分に踏まえたシステムの提案となっているか。	事務組合・大学が委託業務に期待する目的が達成できるか。また、期待される効果がある具体的な内容か。
	2. 適切な導入スケジュールとなっているか。	要件定義、基本設計、詳細設計、各種テストからシステム導入まで令和5年4月の本格稼働に向け現実的な作業スケジュールか。教育、試験運用も含め各工程の詳細スケジュールについて、具体的に示されているか。
	3. 研修の内容は十分なものとなっているか。	システム導入時の研修及び本格稼働の研修内容は分かりやすいことが期待できるか。
	4. システム保守の内容は妥当なものとなっているか。	ソフトウェア・ハードウェア保守及びその対応や体制が適切なものか。
	5. 必要なセキュリティ対策が講じられているか。	権限設定及び情報セキュリティ対策、ウィルス対策等がしっかりと講じられているか。
4 機能要件の実現	機能要件に対する充足度は十分となっているか。	本学が要求する機能要件への対応が十分に取られているか。
5 構築費用等	1. システム構築経費は適正か。	システム構築に係る経費が適正な価格となっているか。
	2. 保守・運用経費は適正か。	システム運用に係る保守・運用経費が適正な価格となっているか。